

Dein Weg zu uns!

Auf der Suche nach einem Zimmer im Mannheimer Kolpinghaus für die Zeit Deiner Ausbildung oder Deines Studiums? Dann bist Du hier genau richtig. Der folgende Leitfaden verrät Dir, wie Du ein Zimmer bei uns reservieren kannst und was du dabei beachten solltest.

1 Nutzungsanfrage

Wir benötigen von Dir:

- eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Nutzungsanfrage (Formular zweite Seite)
- einen Nachweis, dass Du Dich derzeit in einer Ausbildung, einem Studium oder einer vergleichbaren Aus- bzw. Weiterbildung befindest (z.B. Ausbildungsvertrag, Immatrikulationsbescheinigung, Schulbescheinigung)

Bitte sende uns beide Dokumente per E-Mail an info@kolpinghaus-mannheim.de

2 Wir melden uns!

Unser Team meldet sich so schnell wie möglich bei Dir und teilt Dir mit, ob im angefragten Zeitraum noch ein Zimmer für Dich zur Verfügung steht. Vielleicht haben wir auch weitere, kleinere Fragen an Dich. Du erhältst in jedem Fall so schnell wie möglich eine Rückmeldung von uns.

Wenn wir Dir ein Zimmer anbieten können, dann teilen wir Dir eine Bankverbindung zur Überweisung Deiner Kautions i.H.v. 600 € mit.

3 Verbindliche Reservierung

Überweise nun die Kautions entsprechend der Infos. Dein Zimmer ist verbindlich reserviert, wenn die Kautions auf unserem Konto eingegangen ist.

Bitte beachte:

- Überweise die Kautions immer erst, wenn unser Team Dir die dafür vorgesehene Bankverbindung mitgeteilt und Dich dazu **aufgefordert** hat!
- Sobald Du die Kautions überwiesen hast, halten wir Dir ein Zimmer frei. Ändern sich Deine Pläne, müssen wir Dir dafür leider eine **Stornierungsgebühr** i.H.v. 200 € berechnen.

4 Einzugstermin

Vorab vereinbart unser Team einen Termin für Deinen Einzug mit Dir. Dann unterschreibst Du Deinen Mietvertrag. Bitte beachte, dass wir einmalig Deine Personalien überprüfen müssen. Anschließend erhältst Du den Zimmerschlüssel und bekommst von uns in aller Ruhe alles gezeigt. **Wir wünschen Dir eine gute Zeit bei uns!**

NUTZUNGSANFRAGE

Accommodation Request

Persönliche Daten / Personal Details

Bitte stellen Sie sicher, dass die Daten mit Ihrem Ausweisdokument übereinstimmen.

Please make sure that the data matches your ID document.

Familienname <i>surname</i>	_____	Geburtstag <i>birth date</i>	_____
Vorname <i>first name</i>	_____	Staatsangehörigkeit <i>nationality</i>	_____
Geschlecht <i>sex</i>	☐ weiblich <i>female</i> ☐ männlich <i>male</i>	☐ divers <i>diverse</i>	
Beruf / Tätigkeit <i>job title</i>	_____	Arbeitgeber / Schule <i>employer / school</i>	_____

Kontaktdaten / Contact Details

Straße, Nr. <i>street, no.</i>	_____	E-Mail <i>e-mail address</i>	_____
PLZ, Ort <i>ZIP, city</i>	_____	(Mobil-)Telefon <i>(mobile) phone</i>	_____

Kontakt für Notfälle / Emergency Contact:

Bitte nennen Sie uns eine Person, die wir im Notfall kontaktieren sollen, zum Beispiel einen nahen Angehörigen.

Please name a person you would like us to contact in an emergency, for example a close relative.

Name <i>name</i>	_____	(Mobil-)Telefon <i>(mobile) phone</i>	_____
Postadresse <i>Postal address</i>	_____	E-Mail <i>e-mail address</i>	_____

Ihr Aufenthalt in unserem Haus

Bitte benachrichtigen Sie uns umgehend, sollten sich Ihre Pläne ändern u. Sie das Zimmer länger o. kürzer benötigen.

Please let us know if your plans change and you need the room for longer or shorter term.

Geplanter Einzug <i>planned move-in date</i>	_____	Geplanter Auszug <i>planned move-out date</i>	_____
Zweck des Aufenthalts <i>purpose of stay</i>	☐ Ausbildung <i>apprenticeship</i> ☐ Studium <i>study</i>	☐ Fortbildung <i>professional development</i> ☐ Sonstiges <i>other</i> _____	

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben. Die Hinweise auf Seite 1 habe ich gelesen.

With my signature I confirm that the information I have provided is correct. I've read the tips on page 1.

Datum, Unterschrift
date, signature